

ZÁPIS DO MŠ TROJLÍSTEK PRO ŠKOLNÍ ROK 2025/2026

V letošním roce proběhne zápis dětí do MŠ opět elektronickou formou. Zápis do mateřské školy pro rok 2025/26 je možný realizovat pouze **vygenerováním elektronické Žádosti o přijetí pomocí webové aplikace**: <https://zapisdoms-praha4.praha.eu>

Kritéria přijetí dítěte do mateřské školy:

- trvalé bydliště dítěte v MČ Praha 4; u cizinců místo pobytu,
- věk dítěte.

Pro děti, které dosáhnou do 31. 8. 2025 pěti let, je předškolní vzdělávání povinné.

Organizace zápisu

1) Výdej – generování přihlášek

Prostřednictvím webové aplikace (viz výše) se vygeneruje přihláška, čímž se získá jedinečný číselný identifikátor, který zajistí anonymitu dítěte. Pro získání přihlášky je vhodné znát číslo pojištěnce (dítěte), které je uvedené na kartičce jeho zdravotní pojišťovny. Součástí přihlášky je i **evidenční list dítěte** (je třeba nechat potvrdit od lékaře). Do MŠ Trojlístek se generuje pouze jedna žádost.

V případě, že zákonní zástupci nemají přístup k internetu či možnost vytisknout přihlášku, obrátí se po předchozí telefonické domluvě na MŠ nebo na Odbor školství, prevence a rodinné politiky ÚMČ Praha 4. Kontakty: Gabriela Michalicová, tel. 261 192 322, Iva Voleská, tel. 261 192 131.

2) Průběh zápisu:

- a) Osobně** – přijímání vyplněné **žádosti, evidenčního listu** (tiskopis potvrzen od lékaře), předložení **rodného listu dítěte** a dokladu o **trvalém bydlišti** (u cizinců místa pobytu) dítěte na území MČ Praha 4 v ředitelně mateřské školy (zařízení Bezová 1592/4, Praha 4) **13. 5. – 14. 5. 2025 od 13 h do 18 h.**

b) Doručení tiskopisů (žádost, evidenční list, kopie rodného listu, doklad o trvalém bydlišti) **nejpozději do 14. 5. 2025** následujícím způsobem:

- do datové schránky školy (ID: mnnmbme),
- e-mailem s uznávaným elektronickým podpisem (nelze jen poslat prostý email),
- poštou,
- vhozením do poštovní schránky MŠ (u zařízení Bezová, Točitá, Hudečkova).

V případě, že dítě nebylo očkováno podle očkovacího kalendáře, musí zákonný zástupce doložit potvrzení, že je dítě proti nákaze imunní nebo se nemůže očkování podrobit pro trvalou kontraindikaci.

Povinnost podrobit se stanoveným pravidelným očkováním, nebo mít doklad, že je dítě proti nákaze imunní nebo se nemůže očkování podrobit pro trvalou kontraindikaci, se netýká dítěte, které plní povinné předškolní vzdělávání.

Zastupuje-li dítě jiná osoba než jeho zákonný zástupce, je zároveň podstatné, aby doložila své oprávnění dítě zastupovat.

3) Výsledky přijímacího řízení

V aplikaci budete sledovat průběh zápisu. Proces přijímání dětí se bude měnit podle uspokojování priorit v daných mateřských školách.

Na stránkách školy bude uveřejněn termín, kdy bude rodičům předáváno Rozhodnutí o přijetí (nepřijetí).

Zveřejnění přijatých dětí bude umístěno na webu školy a ve vitrínách jednotlivých mateřských škol nejpozději do 13. 6. 2025.

Rozhodnutí o přijetí/nepřijetí dítěte do MŠ

- ředitel/ka školy rozhoduje o přijetí k předškolnímu vzdělávání ve správním řízení podle § 34 školského zákona
 - zákonní zástupci žadatele mají právo seznámit se s podklady rozhodnutí (§ 36 správního řádu) před vydáním rozhodnutí a nahlížet do správního spisu podle § 38 správního řádu; o nahlížení se vyhotoví protokol (po předchozí domluvě)
 - správní rozhodnutí o nepřijetí žadatele se doručuje do vlastních rukou zákonného zástupce
 - správní rozhodnutí odesílá MŠ přednostně do datové schránky zákonného zástupce (pozor – ne do firemní datové schránky, protože zástupcem dítěte je fyzická osoba - zákonný zástupce, ne společnost)
 - podklady pro odvolací řízení proti rozhodnutí o ne/přijetí do MŠ ředitel/ka odesílá odvolacímu orgánu do 30 dnů ode dne přijetí prvního odvolání
- 4) **Zpětvzetí žádosti** – v případě, že dítě bude přijato do jiné MŠ oznamuje zákonný zástupce zpětvzetí žádosti uvedeným způsobem (datovou schránkou, poštou atd.).

Informace k individuálnímu vzdělávání

Zákonný zástupce může místo povinného předškolního vzdělávání v MŠ zvolit individuální vzdělávání. Dítě pak vzdělává doma sám, vzdělávat ho může i jiná osoba, nebo navštěvuje jiné zařízení, než je mateřská škola. Zákonný zástupce musí nicméně i tak přihlásit dítě k zápisu k předškolnímu vzdělávání. Žádost o individuální vzdělávání dítěte předá řediteli školy zároveň s přihláškou k zápisu nebo nejpozději 3 měsíce před začátkem školního roku.